



Via Ostiense, 131/L
00154 – Roma
Tel. 06/57088.1 (Centralino)
Fax 06/57303370

AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL
DIRETTORE/DIRETTRICE GENERALE
DELLA AZIENDA SPECIALE
FARMASOCIOSANITARIA CAPITOLINA "FARMACAP"

PREMESSO

- che con Ordinanza sindacale del 7 novembre 2019 è stato nominato il Commissario Straordinario p.t. dell'Azienda Speciale Farnasociosanitaria Capitolina - "Farmacap", Ente strumentale del Comune di Roma Capitale (d'ora innanzi FARMACAP o Azienda)
- che ai sensi dell'art. 11 dello Statuto di FARMACAP la direzione dell'Azienda è affidata al Direttore Generale nominato a seguito di concorso pubblico o chiamata diretta ed è nominato con incarico triennale, rinnovabile di triennio in triennio.

SI RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 11 del vigente Statuto, il Commissario Straordinario p.t. dell'Azienda intende procedere alla nomina della figura del Direttore Generale con contratto a tempo pieno e determinato, previa selezione pubblica.

E' applicato al rapporto di lavoro il CCNL per il settore Dirigenti Imprese Pubbliche "Enti Locali".

Alla posizione verrà riconosciuta una retribuzione annua al lordo delle ritenute previdenziali e fiscali di euro 103.225,63.

Al raggiungimento degli obiettivi stabiliti dall'Organo amministrativo, nel rispetto di quanto disposto dall'art 12 del CCNL di riferimento, sarà riconosciuta al dirigente una retribuzione variabile incentivante (MBO), fino alla misura annua massima fissata pari al 25% della retribuzione annua lorda.

La nomina del Direttore è a tempo pieno e determinato e decorre dalla data di assunzione per anni 3 (tre). In ogni caso la data di assunzione viene definita dall'atto dell'Organo amministrativo che recepisce la proposta della Commissione esaminatrice e sarà inserita nel contratto individuale di lavoro. Il rapporto è rinnovabile di triennio in triennio ai sensi dell'art. 11 dello Statuto. Ai sensi dell'art. 11 ultimo comma dello Statuto, l'incarico potrà essere revocato anticipatamente nei casi previsti dalla legge ed in particolare per risultati inadeguati, in quanto in violazione dell'art.109 del dlgs. 267/00,





per violazione dei doveri di ufficio, per sopravvenienza di cause di incompatibilità nonché nelle ipotesi previste dall'art. 110 dlgs. 267/00.

Al Direttore Generale competono le funzioni, le competenze e le responsabilità meglio definite dall'articolo 11 del vigente Statuto dell'Azienda.

Inoltre, il Direttore si deve occupare di processi di organizzazione/riorganizzazione della struttura aziendale, razionalizzazione e ottimizzazione delle risorse disponibili anche nell'ottica di generare riduzione dei costi.

Al Direttore compete l'attuazione del processo di valorizzazione delle attività e delle risorse umane. Il Direttore ha la responsabilità gestionale dell'azienda ed opera assicurando il raggiungimento dei risultati programmatici, sia in termini di servizi che in termini economici, sviluppando un'organizzazione interna idonea alla migliore utilizzazione delle risorse aziendali.

Il candidato deve possedere elevate competenze manageriali e conoscenze di gestione di aziende pubbliche e private, capacità organizzative, di governo, di sviluppo, pianificazione e controllo, organizzazione e gestione valutazione del personale, di negoziazione nonché spiccate capacità di operare per il raggiungimento di obiettivi, sia individualmente che in team, nonché conoscenze informatiche.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, e 57 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e del d.lgs. 198/06 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della l. n.246/05) è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di selezione e per il trattamento sul lavoro.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto inderogabilmente il possesso dei seguenti requisiti:

a) requisiti generici per l'accesso alla Pubblica Amministrazione:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- Inesistenza di procedimenti penali e/o disciplinari in corso;
- Inesistenza a proprio carico di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono secondo le vigenti leggi, l'accesso al pubblico impiego;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Idoneità psicofisica alle specifiche mansioni.

I requisiti prescritti dal bando devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso stesso ed al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza originaria o il venire meno nel corso del rapporto anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del contratto individuale senza obbligo di preavviso.



Ai sensi dell'art. 5 c. 9 D.L. 95/12 (conv. in L. 135/12, modificato dall'art. 6 del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014) non possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'avviso rientrino nella categoria di "soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

b) Titolo di studio: Laurea vecchio ordinamento o specialistica o magistrale secondo la classificazione del MIUR in:

Giurisprudenza

Scienze Politiche

Economia e Commercio

Ingegneria Gestionale

Chimica e Tecnologia Farmaceutica

Farmacia

Oppure lauree equivalenti od equipollenti.

c) Requisiti professionali:

- aver maturato un'esperienza in posizioni apicali caratterizzate da complessità organizzativa per dimensioni e/o struttura, in enti o aziende pubbliche o private per un periodo complessivamente non inferiore ad anni 5 (cinque);
- conoscenza del quadro normativo di riferimento;
- esperienza nell'area della pianificazione e del controllo, dell'organizzazione aziendale e delle risorse umane,
- capacità di negoziazione e relazionali, in relazione alle specificità della struttura organizzativa in cui il Direttore dovrà operare;
- conoscenze informatiche.

2) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e sottoscritta dall'aspirante congiuntamente al documento di identità ed al curriculum sottoscritto dall'aspirante, a pena di nullità, deve essere indirizzata a:

AZIENDA SPECIALE FARMASOCIOSANITARIA CAPITOLINA "FARMACAP" - VIA OSTIENSE N. 131/L – 00154 ROMA

e presentata secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta, all'Ufficio Protocollo, dalle ore 9 alle ore 13, dal lunedì al venerdì, con sede in Via Ostiense n. 131/L – 00154 Roma. Ai fini di quanto sopra, fa fede il timbro di ricevuta del Protocollo dell'Azienda;



- per via telematica mediante Posta Elettronica Certificata – PEC, sottoscritta ed in formato immutabile all'indirizzo: direttore.generale@pec.farmacap.it; indicando nell'oggetto **“Avviso pubblico di selezione Direttore generale di FARMACAP”** con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro le ore 13.00 del 30 settembre 2020.**

Per le domande trasmesse tramite PEC fanno fede la data e l'ora dell'invio, certificate dallo specifico gestore di posta.

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali e/o telematici e comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato A del presente bando, dovrà riportare le generalità complete del concorrente e le seguenti dichiarazioni:

- a) data, luogo di nascita e residenza;
- b) lo stato civile ed eventuale numero di figli a carico;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro U.E.;
- d) di avere il godimento dei diritti civili e politici;
- e) il/i titolo/i di studio posseduto/i, specificando l'istituto/università presso cui fu/furono conseguito/i e l'anno di conseguimento nonché la votazione;
- f) i requisiti professionali, integrativi del titolo di studio richiesto ai fini dell'ammissione, di cui all'art. 1, lettera c), del presente avviso;
- g) di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso (in caso contrario, specificare);
- h) l'inesistenza a proprio carico di condanne penali o di stato di interdizione o di altre misure, che escludono secondo le leggi vigenti, l'accesso ai rapporti di lavoro alle dipendenze di una amministrazione pubblica e di un ente pubblico;
- i) l'espressa dichiarazione di accettazione delle condizioni del presente avviso;
- j) la precisa indicazione del domicilio eletto e la dichiarazione di impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;
- k) l'idoneità fisica alle specifiche mansioni, come specificato al precedente art. 1;
- l) la dichiarazione per cui le informazioni inserite nel curriculum corrispondono al vero;
- m) inesistenza di cause di esclusione dagli incarichi.



Non possono partecipare alla presente selezione coloro che hanno ricoperto l'incarico di Direttore Generale della Farmacap negli ultimi sei anni.

Alla domanda di ammissione deve essere allegato dettagliato *curriculum vitae*, redatto su modello conforme all'allegato B del presente avviso, dal quale risultino gli enti pubblici e le aziende private presso cui il candidato ha prestato servizio e le funzioni svolte, specificando se trattasi di rapporti di lavoro a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato, a tempo pieno ovvero a tempo parziale, con indicazione esplicita della data di inizio e della data di cessazione del rapporto.

I candidati dovranno altresì indicare ogni altra esperienza lavorativa, precisando durata, datore di lavoro, mansioni svolte, nonché eventuali ulteriori titoli posseduti.

La domanda di ammissione alla selezione ed il curriculum devono essere sottoscritti dal candidato a pena di nullità.

Deve essere allegato altresì fotocopia di un valido documento di identità dell'aspirante, a pena di nullità.

Art. 4 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI ALLA SELEZIONE

Le domande non sottoscritte, presentate o pervenute oltre i termini previsti non verranno prese in considerazione.

L'Azienda si riserva la facoltà di concedere agli interessati un breve termine per la regolarizzazione della domanda che risultasse incompleta o inesatta o per sanare vizi di forma non sostanziali e per i quali non sia prevista l'esclusione.

I candidati che non provvederanno a regolarizzare la propria posizione entro il termine assegnato, saranno esclusi dalla selezione.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso o la mancata regolarizzazione/ integrazione della domanda nel termine assegnato, costituiscono motivo di esclusione dalla selezione:

1. la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal bando;
2. la presentazione della domanda con modalità non conformi a quelle indicate all'art. 4 del presente bando;
3. la mancata presentazione del curriculum professionale;
4. la mancata sottoscrizione della domanda e/o del curriculum professionale;
5. la mancata presentazione della fotocopia di un documento d'identità personale. L'esclusione dalla selezione, con l'indicazione dei motivi dell'esclusione, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati al domicilio eletto indicato nella domanda di ammissione.



Art. 5 COMMISSIONE SELEZIONATRICE

L'Organo di amministrazione dell'Azienda provvederà ad individuare apposita Commissione di esperti per la valutazione dei requisiti di cui ai all'art. 1 punti a), b) e c) del presente avviso nonché per la valutazione del colloquio individuale.

Art. 6 VALUTAZIONE DEL CURRICULUM VITAE

Il curriculum vitae dei candidati sarà oggetto di valutazione della Commissione, che non è vincolata da procedure di comparazione formale tra i soggetti dei candidati. La motivazione relativa la valutazione dei titoli sarà espressa in termini numerici a seguito dell'attribuzione del relativo punteggio.

La Commissione si riserva, comunque, la facoltà di dichiarare fin dalla valutazione dei curricula pervenuti che nessun candidato risulti idoneo per l'attribuzione dell'incarico e, pertanto, di non procedere alla ulteriore valutazione degli stessi.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di 30/30mi.

Verranno ammessi al colloquio orale i candidati che avranno totalizzato il punteggio minimo di 20/30mi. La valutazione premierà l'esperienza maturata dal candidato; in particolare:

- a) Esperienza nella direzione e gestione di strutture complesse o analoghe, in enti o aziende pubbliche o private per un periodo complessivamente non inferiore ad anni 5 (in aggiunta a quelle previste dall'art. 1 lett. b) del presente avviso. Al fine della composizione del punteggio si terrà conto anche dell'esperienza all'interno di strutture operanti nel settore socio – sanitario. Fino a 7 punti.
- b) Identità delle esperienze maturate con il ruolo da ricoprire (così come descritto nelle premesse del presente avviso). Al fine della composizione del punteggio si terrà conto anche dell'esperienza all'interno di strutture operanti nel settore socio – sanitario. Fino a 20 punti
- c) Ulteriori titoli: laurea, corsi specialistici post laurea e/o master universitari; corsi di formazione, inerenti il profilo da ricoprire, iscrizione in albi. Fino a 3 punti.

Art. 7 SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO INDIVIDUALE

I candidati ammessi al colloquio orale, secondo i criteri di cui all'art. 5, saranno indicati dalla commissione, all'esito della valutazione dei curricula.

Il colloquio orale è volto ad accertare e verificare le conoscenze del candidato con particolare riguardo alle caratteristiche professionali e manageriali richieste per la posizione da ricoprire.

In particolare saranno oggetto di approfondimento i seguenti ambiti:

- conoscenza del diritto amministrativo con particolare riferimento alla normativa sulle Aziende Locali e Servizi Pubblici Locali;



- conoscenza e competenza nell'area della gestione aziendale, in particolare della gestione delle farmacie;
- conoscenza nell'ambito della programmazione, direzione, organizzazione e gestione di servizi amministrativi, contabili, sociali, sociosanitari e redazione bilanci (preventivi e consuntivi);
- conoscenza della normativa del settore farmaceutico;
- conoscenze informatiche.

La prova consisterà in un colloquio finalizzato ad accertare la professionalità dei candidati, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi, elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative. La prova dovrà valutare sia le conoscenze teorico-culturali, di base e specialistiche, sia le competenze a contenuto tecnico-professionale. Saranno inoltre oggetto di valutazione la sfera attitudinale ed i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazioni.

I criteri di valutazione del colloquio sono i seguenti:

- conoscenza teorico-culturale e competenze a contenuto tecnico-professionale applicate alla pratica;
- capacità espositiva;
- grado e qualità del ragionamento e strutturazione logica;
- contributo critico e di analisi personale.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 30/30mi.

Sono esclusi i candidati che all'esito del colloquio avranno conseguito un punteggio inferiore ai 20/30mi.

I candidati ammessi al colloquio verranno avvisati all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarato nella domanda. Contestualmente verrà indicato il giorno e l'ora dello svolgimento della prova orale, nonché la sede di convocazione.

La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia.

Art. 8 GRADUATORIA

La graduatoria è unica.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato, risultante dalla sommatoria del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e nel colloquio orale. E' dichiarato vincitore il primo candidato utilmente classificato nella suddetta graduatoria.



Art. 9 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato selezionato sarà invitato a sottoscrivere il previsto contratto individuale di lavoro.

Il candidato che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione stessa.

Art. 10 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "RGPD – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", in inglese GDPR – General Data Protection Regulation), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE, visto anche il d. lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che modifica e adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali, d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, alle disposizioni del RGPD, VENGONO FORNITE, IN VIRTÙ DEI PRINCIPI DI LICEITÀ, CORRETTEZZA E TRASPARENZA, LE SEGUENTI INFORMAZIONI:

a) Finalità e Base giuridica del trattamento

La finalità del trattamento dei dati personali raccolti è l'espletamento di tutte le fasi della procedura concorsuale di cui al presente avviso; la base giuridica del trattamento è rappresentata dall'art. 11 del vigente Statuto ai sensi del quale il Commissario Straordinario dell'Azienda "Farmacap", Ente strumentale del Comune di Roma intende procedere alla nomina della figura del Direttore con contratto a tempo pieno e determinato, previa selezione pubblica.

b) Categorie di dati acquisiti e modalità di trattamento

I dati personali acquisiti sono esclusivamente quelli indicati nell'Allegato A) e nell'Allegato B) del presente bando. Tutte le operazioni di trattamento dei dati sono attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali. Il trattamento è effettuato sia in forma cartacea che con l'ausilio di strumenti elettronici. La logica applicata al trattamento informatizzato è quella di consentire l'espletamento degli adempimenti della procedura selettiva previsti dalle vigenti disposizioni regolamentari e di legge. I dati personali trattati dal Titolare non saranno diffusi, ovvero non ne verrà data conoscenza a soggetti indeterminati, in nessuna possibile forma, inclusa quella della loro messa a disposizione o semplice consultazione, tranne la seguente casistica: dell'elenco degli ammessi al colloquio e della graduatoria finale, riportanti esclusivamente cognome, nome e data di nascita dei concorrenti, sarà data diffusione tramite pubblicazione sul portale internet comunale ovvero su quello dell'Azienda Speciale Farmacap.

c) Periodo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati fino alla pubblicazione della graduatoria e per i 5 (cinque) anni successivi. Il conferimento dei dati è facoltativo. In caso di rifiuto, non sarà possibile procedere all'ammissione alla selezione. Il titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Farnasociosanitaria Capitolina "Farmacap" Via Ostiense 131/L – Roma. Il responsabile del trattamento è il Dott. Emiliano Mancini nella sua qualità di Direttore ad interim. La informiamo che in qualità di interessato, potrà esercitare in ogni momento i diritti previsti



dal RGPD, di seguito elencati, che potrà far valere rivolgendo apposita richiesta scritta al Titolare del trattamento.

Diritto di accesso (Art. 15)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni riguardanti il trattamento.

Diritto di rettifica (Art. 16)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.

Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) (Art. 17)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali.

Diritto di limitazione del trattamento (Art. 18)

L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi:

- a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali;
- b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
- c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
- d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

Diritto alla portabilità dei dati (Art. 20)

L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti.

Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile.

Diritto di opposizione (Art. 21)

L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.



Diritto di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22)

L'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.


Art. 11 DICHIARAZIONI FINALI

La presentazione delle candidature non impegna in alcun modo l'Azienda e per essa i suoi organi di governo, che si riserva di valutare discrezionalmente l'idoneità e la congruità delle esperienze professionali dei candidati, secondo le modalità stabilite dal presente avviso, e che si riserva, altresì, la facoltà di modificare, sospendere, revocare o annullare, in qualsiasi momento la presente procedura, a proprio insindacabile giudizio e di non procedere al conferimento dell'incarico, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte di coloro che hanno presentato domanda di partecipazione.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per casi di dispersione, ritardo o disguido di comunicazioni ai concorrenti dovuti ad inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte dei candidati stessi, ovvero per tardiva comunicazione a causa del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o postali o comunque imputabili al fatto di terzi o dovuti a caso fortuito o forza maggiore.

Roma, 6 agosto 2020

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emiliano Mancini





ALLEGATO A

MODELLO DI DOMANDA (in carta semplice)

Azienda Speciale Sociosanitaria Capitolina "FARMACAP"

Via Ostiense n. 131/L

00154 – Roma

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRETTORE/DIRETTRICE DELL'AZIENDA SPECIALE FARMACAP

Il / La sottoscritto / a _____

nato/a il _____ a _____

residente nel Comune di _____

via _____ n. _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione mendace previste dall'art. 76 del citato T.U. n. 445 del 2000, dal codice penale e dalle leggi speciali regolanti la materia,

DICHIARA

1.

a) di essere di cittadinanza italiana o di altro stato membro della Comunità Europea;

b) di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso, oppure (in caso contrario, specificare) _____;

c) l'inesistenza a proprio carico di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono secondo le vigenti leggi, l'accesso al pubblico impiego;

d) il godimento dei diritti civili e politici;



e) l'idoneità psicofisica alle specifiche mansioni.

f) di essere di stato civile _____ con n. _____ figli a carico

g) l'insussistenza di cause di esclusione dagli incarichi, in particolare in relazione a quanto previsto dall'art. 5 c. 9 D.L. 95/12 (conv. in L. 135/12, modificato dall'art. 6 del DL 90/2014 conv. in L. 114/2014).

2. di essere in possesso del seguente titolo di studio previsto dall'art. 1, lettera b), del Bando:

Diploma di laurea in _____

(*"vecchio ordinamento"*)

Laurea Specialistica in _____

(*LS ex D.M. n. 509/1999 - "nuovo ordinamento"*)

Laurea Magistrale in _____

(*LM ex D.M. n. 270/2004 - "nuovo ordinamento"*)

presso l'Università di _____

nell'anno accademico _____ con la votazione di _____

3. di possedere i seguenti requisiti professionali previsti dall'art. 1, lettera c), del Bando:

aver maturato una esperienza di direzione nella gestione di vertice di strutture complesse o analoghe, in enti o aziende pubbliche o private per un periodo complessivamente non inferiore ad anni 5 (cinque), come segue:

dal _____ al _____

} tempo pieno

} tempo parziale: _____ %

Ente/Azienda _____

Profilo professionale _____

Categoria / posizione economica _____

dal _____ al _____

} tempo pieno

} tempo parziale: _____ %

Ente/Azienda _____

Profilo professionale _____



Categoria / posizione economica _____

dal _____ al _____

} tempo pieno

} tempo parziale: _____ %

Ente/Azienda _____

Profilo professionale _____

Categoria / posizione economica _____

4. di accettare senza riserve le condizioni del Bando;

5. di impegnarsi a segnalare tempestivamente per iscritto ogni eventuale successiva variazione del seguente recapito, ove dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione in oggetto:

Cognome e nome _____

via _____ n. _____

cap _____ Città _____ Pr _____

n. tel. _____; e-mail _____

6. che le informazioni riportate nel curriculum, sottoscritto sotto la propria responsabilità personale ed allegato alla presente, corrispondono al vero.

Data _____ FIRMA _____

N.B.:

La domanda di ammissione alla selezione ed il *curriculum* devono essere sottoscritti dal candidato a pena di nullità.

Il *curriculum*, debitamente sottoscritto, deve altresì essere corredato da fotocopia di un valido documento di identità.



(ALLEGATO: CURRICULUM)

ALLEGATO B

MODELLO DI CURRICULUM

Riferimento: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DEL DIRETTORE/DIRETTRICE DI AZIENDA SPECIALE "FARMACAP".

Il / La sottoscritto / a _____
nato/a il _____ a _____
residente nel Comune di _____
via _____ n. _____

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

1. di aver svolto esperienze Professionali rilevanti ai fini della presente selezione ed in aggiunta rispetto a quelle previste all'art. 1, lettera c) dell'avviso

dal _____ al _____

} tempo pieno

} tempo parziale: _____ %

Ente/Azienda _____

Profilo professionale _____

Categoria / posizione economica _____

2. di essere iscritto all'albo _____

presso _____



3. di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i di studio, ulteriore/i rispetto a quello previsto dall'art. 1, lettera b), dell'avviso:

- Diploma di laurea in _____

(*"vecchio ordinamento"*)

Laurea triennale (c.d. "breve") in _____

(*"nuovo ordinamento"*)

Laurea Specialistica in _____

(*LS ex D.M. n. 509/1999 - "nuovo ordinamento"*)

Laurea Magistrale in _____

(*LM ex D.M. n. 270/2004 - "nuovo ordinamento"*)

presso l'Università di _____

nell'anno accademico _____ con la votazione di _____

- diploma specializzazione post-universitaria: _____

conseguito presso _____

Città _____ nell'anno _____

con la votazione di _____

4. di aver partecipato ai seguenti corsi di formazione attinenti al profilo oggetto dell'avviso

titolo _____

organizzatore _____

sede _____

durata _____

titolo _____

organizzatore _____

sede _____

durata _____



Allega la fotocopia del documento di riconoscimento valido *ex lege*, in corso di validità:

doc. _____ n. _____

rilasciato da _____

Data _____ FIRMA _____

“Il/La sottoscritto/a _____ esprime il consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto dell’art. 13 del D. Lgs n. 196 del 30/06/2003 (novellato dal D. Lgs n. 101/2018) e ai sensi del regolamento UE 679/2016, nei limiti in cui essi siano strumentali all’attività e alle finalità dei servizi resi”

Il/La sottoscritto/a _____, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28 Dicembre 2000, dichiara che le informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae, sono veritiere”

N.B.: Il curriculum deve essere sottoscritto dal candidato, allegando la fotocopia di un documento d’identità in corso di validità, a pena di nullità.