

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Giampaolo C. Cocconi
Indirizzo via Archimede n. 144, 00197, Roma, Italia
Telefono 06.8081340
Fax 06.8082405
E-mail segreteria@cocconi.eu

Nazionalità Italiana

Data di nascita MILANO, 10 SETTEMBRE 1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
1986/1987 – Arthur Young come revisore contabile
1988 – Coopers and Lybrand – consulente fiscale
1988 – socio fondatore della Cocconi & Cocconi – Associazione Professionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Associazione Professionale Cocconi & Cocconi - Roma, via Ciro Menotti, 1 e Venezia – Mestre via Bissolati 5
- Tipo di impiego
dottore commercialista, consulente dello studio
- Principali mansioni e responsabilità
indirizzo e coordinamento dello studio, consulenza ed assistenza alla clientela

◦ Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- attività di assistenza e consulenza fiscale e societaria ordinaria e straordinaria; imposte dirette ed indirette;
- assistenza in operazioni straordinarie d'impresa: verifica della posizione fiscale delle società target (“due diligence” fiscale e contabile), assistenza fiscale nelle operazioni straordinarie di acquisto e cessione di partecipazioni, conferimenti, fusioni, trasformazioni e scissioni;
- assistenza in operazioni e attività internazionali: consulenza nella fiscalità internazionale, comprendente attività di pianificazione internazionale;
- assistenza societaria: assistenza nella costituzione di società, sedi secondarie o rappresentanze, nelle deliberazioni ordinarie o straordinarie d'impresa e consulenza in materia di bilancio;
- assistenza e consulenza nel contenzioso tributario;
- servizi di consulenza ordinaria e straordinaria per l'imposta sul valore aggiunto
- revisore ufficiali dei conti: assunzione dell'incarico di presidente e membro di collegi sindacali;
- membro di organismi di vigilanza ex art. 231/2001;
- liquidazione di società: assunzione dell'incarico di liquidatore, attività di liquidazione del patrimonio aziendale;
- perizie: redazione di perizie;
- valutazione di aziende e/o di partecipazioni societarie finalizzata al conferimento, trasformazione, cessione e /o fusione delle stesse, anche su designazione dell'Autorità Giudiziaria;
- lavori di revisione contabile, svolti anche nell'ambito di ispezioni giudiziarie ai sensi dell'art. 2409 del codice civile;
- consulenza nell'area amministrativo – contabile e di controllo;
- incarichi professionali assunti al fine di ottimizzare e/o impiantare sistemi di contabilità analitica ed industriale, sistemi di controllo di gestione e reportistica interna e di gruppo con rilevazione procedure interne e stesura di mansionari con relativa formazione del personale d'azienda.

Iscrizione ad albi ed elenchi professionali

iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Roma (anno 1988)
iscritto nell'elenco dei curatori fallimentari del Tribunale di Roma (anno 1988)
iscritto nell'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Roma (anno 1988)
iscritto al Registro dei Revisori Contabili istituito ai sensi del D. Lgs. 88/92 pubblicato in G.U. n° 31-*bis* del 21 aprile 1995
iscritto nell'elenco dei Liquidatori del Ministero delle Attività Produttive (anno 1995)

principali aree di sviluppo dell'attività professionale

- **liquidazione di aziende**
- **Presidente e/o Membro del Collegio Sindacale**
- **Presidente e/o Membro del Consiglio di Amministrazione e/o Amministratore Unico**
- **Membro dell'Organismo di Vigilanza ex l. 231/2001**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nome e tipo di istituto di istruzione e qualifica conseguita

Università degli studi di Roma "La Sapienza" – Roma
Laurea in Economia e Commercio con votazione 99/110 conseguita nel aprile 1987
High School Graduation conseguita presso "Mustang High School" presso l'Università di Ocklahoma City (USA)
Maturità scientifica conseguita al XXXI liceo scientifico

Altre attività professionali

- senior auditor presso la Arthur Young and Co. (1996)
- senior presso lo studio di consulenza fiscale e tributaria della Coopers and Lybrand (1998);

ALTRE LINGUE

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

ITALIANO

MADRELINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Ottimo

Ottimo

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Consulenza ed assistenza professionale, capacità relazionali maturate nel corso di esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ambito professionale: consulenza professionale, gestione e direzione dei progetti, gestione dello studio.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Competenze informatiche:

Excel

Word

Internet

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Dott. Giampaolo C. Cocconi
